



### مقطع کارشناسی ارشد

مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام غیر حضوری:

۱. اسکن ریز نمرات تاییده نشده کاردانی و کارشناسی (به حجم حداکثر 250Kb و فرمت JPG) ثبت نام بدون ارائه ریزنمرات مقدور نیست. ریز نمرات را می توانید از پورتال آموزشی دانشگاه های مقاطع قبلی تهیه کنید.

۲. اسکن مدرک تحصیلی کاردانی و کارشناسی (به حجم حداکثر 250Kb و فرمت JPG)

۳. اسکن گواهی معدل مطابق فرم پیوست این اطلاعیه در صورت نداشتن مدرک تحصیلی کارشناسی (به حجم حداکثر 250 Kb و فرمت JPG)

۴. اسکن مدرک نظام وظیفه (به حجم حداکثر 250 Kb و فرمت JPG) کارت پایان خدمت یا معافیت، لغو معافیت تحصیلی کارشناسی

۵. اسکن کارت ملی (به حجم حداکثر 100 Kb و فرمت JPG)

۶. اسکن صفحه اول شناسنامه (به حجم حداکثر 100 Kb و فرمت JPG)

۷. اسکن فرم تایید رتبه اولی (در صورت استفاده از سهمیه رتبه اولی)

۸. موافقت محل کار برای ادامه تحصیل برای متعهدین خدمت در آموزش و پرورش و شاغلین نیروهای مسلح

توجه: لطفاً به حجم و فرمت اسکن مدارک حتماً توجه نمایید.

در صورت عدم بارگذاری هر یک از موارد مذکور، ثبت نام شما انجام نخواهد شد.

نکته بسیار مهم: لازم است در تسویه حساب با دانشگاه مقطع کارشناسی تسریع کنید. عدم تکمیل مدارک ثبت نام در موعد اعلام شده موجب لغو قبولی خواهد بود.

مهلت ارائه کسری مدارک:

- گواهی موقت یا دانشنامه کاردانی و کارشناسی: در صورت ارائه گواهی معدل حداکثر یک ماه پس از تاریخ ثبت نام

- نامه لغو معافیت تحصیلی مقطع کارشناسی جهت صدور معافیت جدید: حداکثر ۲ روز پس از تاریخ ثبت نام

- ثبت نام بدون ارائه ریز نمرات تایید نشده کاردانی و کارشناسی به هیچ عنوان مقدور نیست.

- ثبت نام بدون ارائه گواهی معدل و یا مدرک تحصیلی مقاطع قبلی مقدور نیست.

پذیرفته‌شدگان گرامی جهت انجام پذیرش غیر حضوری لازم است مراحل زیر را به ترتیب انجام دهید:



مرحله اول: آدرس [golestan.hut.ac.ir](https://golestan.hut.ac.ir) را در قسمت آدرس (Address Bar) در مرورگر تایپ نمایید و

کلید Enter را بزنید، گزینه ورود به سیستم را انتخاب کنید تا به صفحه زیر منتقل شوید.

A screenshot of the login page for Golestan University. The page title is "دانشگاه صنعتی مازان" (Mazandaran University of Technology) and the subtitle is "سیستم جامع دانشگاهی گلستان" (Golestan University Integrated System). There are three input fields: "شناسه کاربری:" (User ID), "گذرواژه:" (Password), and "نقطه کد مقابل را وارد نمایید:" (Enter the verification code). Below the fields are buttons for "ورود" (Login) and "فراموشی" (Forgot). A logo for "P.U.S.D" is visible on the left.

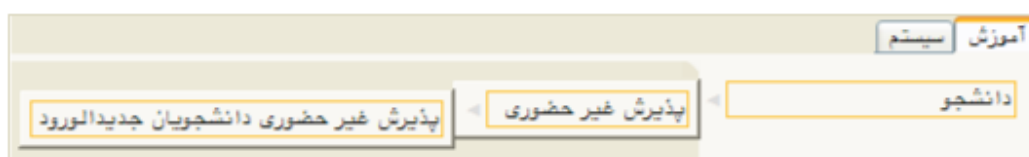
• در این صفحه از کاراکترهای

▪ شناسه کاربری: **s123021** و سپس شماره داوطلبی

▪ گذرواژه: **کد ملی**

استفاده کنید.

• از طریق منوی زیر وارد فرم پذیرش غیر حضوری شوید:



سیستم جامع دانشگاهی گلستان - دانشگاه صنعتی همدان - پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود

کاربر: [نام کاربر] خروج  
 مینوی کاربر: [نام کاربر] خروج  
 پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود [2]

شماره دانشجویی: [شماره دانشجویی] گروه آزمایشی: [گروه آزمایشی]  
 نام: [نام] نام خانوادگی: [نام خانوادگی]  
 نام پدر: [نام پدر] دانشکده: [دانشکده]  
 ترم ورود: [ترم ورود] گروه آموزشی: [گروه آموزشی]  
 شماره داوطلب در کنکور: [شماره داوطلب در کنکور] رشته تحصیلی: [رشته تحصیلی]

مراحل پذیرش

ردیف	عملیات	مرحله	وضعیت	راهنما
1	<a href="#">انتخاب</a>	اطلاعات دانشجو - قسمت اول	نابید دانشجو : نابید شده	<a href="#">راهنما</a>
2	<a href="#">انتخاب</a>	اطلاعات دانشجو - قسمت دوم	نابید دانشجو : نابید شده	<a href="#">راهنما</a>
3	<a href="#">انتخاب</a>	استعلام سوابق تحصیلی دانشجو		<a href="#">راهنما</a>
4	<a href="#">انتخاب</a>	ثبت اطلاعات تحصیلات قبلی دانشجو		<a href="#">راهنما</a>
5	<a href="#">انتخاب</a>	اطلاعات اینترگری		<a href="#">راهنما</a>
6	<a href="#">انتخاب</a>	اطلاعات خانواده دانشجو		<a href="#">راهنما</a>
7	<a href="#">انتخاب</a>	معرفین دانشجو		<a href="#">راهنما</a>
8	<a href="#">انتخاب</a>	فعالتهای شغلی، اجتماعی و فرهنگی دانشجو		<a href="#">راهنما</a>
9	<a href="#">انتخاب</a>	سفرهای خارجی دانشجو		<a href="#">راهنما</a>
10	<a href="#">انتخاب</a>	ارسال فایل مدارک		<a href="#">راهنما</a>
11	<a href="#">انتخاب</a>	ارسال تعهد نامه الکترونیکی		<a href="#">راهنما</a>
12	<a href="#">انتخاب</a>	پرداخت الکترونیکی هزینه صدور کارت دانشجویی	ملغ قابل پرداخت: [مبلغ قابل پرداخت] پرداخت شده تاکنون: 0	<a href="#">راهنما</a>
13	<a href="#">انتخاب</a>	پایش و سنجش توانمندیها، مهارت‌ها و علائق دانشجویان		<a href="#">راهنما</a>
14	<a href="#">انتخاب</a>	اتمام پذیرش غیرحضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو		<a href="#">راهنما</a>
15	<a href="#">انتخاب</a>	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو		<a href="#">راهنما</a>
16		مراجعه به دانشگاه و تحویل مدارک	تاریخ مراجعه : ساعت	<a href="#">راهنما</a>

تاریخ مراجعه : ساعت

تکمیل مراحل باید به ترتیبی که در فرم ذکر شده صورت پذیرد، به همین منظور بر روی گزینه "انتخاب" که در ستون عملیات وجود دارد کلیک کنید. شرح این مراحل به صورت زیر است.

**تعیین وضعیت نظام وظیفه:** در این مرحله با کلیک بر روی کلمه "انتخاب" در ستون عملیات پنجره‌ای بر روی صفحه ظاهر می‌شود.

کلیه پذیرفته شدگان ذکور که به علت پذیرش در آزمون دکتری فعلا از خدمت مقدس سربازی معاف می‌شوند ضروریست در این قسمت از **گزینه مشمول** استفاده کنند، حداکثر تا ۲ روز پس از ثبت نام نسبت به ثبت درخواست معافیت تحصیلی در سامانه نظام وظیفه اقدام و نتیجه را از واحد تحصیلات تکمیلی دانشگاه پیگیری کنند.

**اطلاعات دانشجو - قسمت اول:** با انتخاب این مرحله وارد فرم تکمیل و تایید اطلاعات شخصی توسط

دانشجو می‌شوید. لازم است کلیه اطلاعات این فرم به صورت کامل و صحیح وارد گردد.

**توجه:** نیازی به بارگذاری عکس نیست.

**تکمیل و تایید اطلاعات شخصی توسط دانشجو**

شماره پذیرش: [ ] شماره داوطلب: [ ] شماره دانشجو: [ ]

**مشخصات تحصیلی**

رتبه در سهمیه: [ ]  
 مقطع آموزشی: [ ]  
 دوره آموزشی: [ ]

گروه آزمایشی: [ ]  
 سهمیه قبولی: [ ]  
 دانشکده: [ ]  
 گروه آموزشی: [ ]  
 رشته تحصیلی: [ ]  
 نوع ورود به آموزش عالی: [ ]  
 تسهیلات: [ ]

شماره شناسنامه: [ ]  
 سری و سریال شناسنامه: [ ]  
 شماره ملی: [ ]  
 تاریخ تولد: ۱۳۶۲/۰۱/۰۱

نام خانوادگی: [ ]  
 نام پدر: [ ]  
 نام انگلیسی: [ ]  
 نام خانوادگی انگلیسی: [ ]  
 نام انگلیسی پدر: [ ]

دین: اسلام  
 مذهب: [ ]  
 وضع تاهل: [ ]

ارسال تصویر

نیاز به بارگذاری عکس نیست.

شروع مجدد | اعمال تغییرات | بررسی تغییرات | جستجو

جستجو با موفقیت انجام شد

پس از وارد نمودن کلیه اطلاعات و تایید اطلاعات وارد شده در پایین فرم ابتدا بر روی گزینه «اعمال تغییرات» کلیک کنید و با کلیک بر "بازگشت" وارد مرحله بعد شوید.

۲. علامت سوال

۱. سه حرف از نام شهر

۳. کلیک و انتخاب

کد شهر	نام شهر	استان	کشور	نام انگلیسی شهر
۱۲۲۲	انزل	آذربایجان غربی	ایران	
۰۱۴۷	بندرانزلی	گیلان	ایران	

فرم را پس از تکمیل، تایید کنید.

**اطلاعات دانشجو - قسمت دوم:** با انتخاب این مرحله قسمت دوم اطلاعات دانشجو بر روی صفحه ظاهر می شود که باید به دقت پر شده و در پایان همانند فرم قسمت اول اقدام به تائید اطلاعات و سپس ثبت آن در سیستم کنید.

اطلاعات خانواده دانشجو: لازم است دانشجو با استفاده از این فرم اطلاعات افراد خانواده خود را وارد سیستم نماید. برای وارد کردن این اطلاعات به تعداد افراد خانواده هر بار با انجام عملیات زیر اقدام به ثبت اطلاعات لازم کنید.

ثبت اطلاعات ایثارگری: خاص دانشجویان ایثارگر است.

با کلیک بر روی گزینه "بازگشت" مجدداً وارد فرم پذیرش غیرحضورى شده و مرحله بعدى را انجام دهید.

**ارسال فایل مدارک:** در این مرحله دانشجو باید مدارک مورد نیاز پذیرش غیر حضوری را ابتدا اسکن کند و سپس در هر فرم بارگزاری کند.

ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو

فرآیند پذیرش

شماره دانشجو

نوع مدرک:  نوع مدرک:

عملیات	نوع مدرک	نام مدرک	ارسال شده	پرونده
۱	الکترونیکی ارسال (upload)	موافقت محل کار برای ادامه تحصیل	ارسال نشده ۱	خیر
۲	الکترونیکی ارسال (upload)	فرم معدل یا مدرک کارشناسی دارای معدل	ارسال نشده ۱	بله
۳	الکترونیکی ارسال (upload)	تصویر کارت ملی	ارسال نشده ۱	بله
۴	الکترونیکی ارسال (upload)	مفحه اول شناسنامه و سایر در صورت توضیحات	ارسال نشده ۱	بله
۵	الکترونیکی ارسال (upload)	سایرصفحات شناسنامه در صورت توضیحات	ارسال نشده ۱	خیر
۶	الکترونیکی ارسال (upload)	مدرک کاردانی	ارسال نشده ۱	خیر

بعد از آپلود

پس از آنکه مدارک لازم خود را به ترتیبی که توضیح داده شد ارسال نمودید با استفاده از گزینه "بازگشت" وارد فرم پذیرش غیر حضوری شده و مرحله بعدی را دنبال کنید.

– پرداخت الکترونیکی مبلغ ۶۰۰.۰۰۰ ریال از طریق کارت بانکی عضو شبکه شتاب جهت پرداخت هزینه صدور کارت دانشجویی

– پرداخت الکترونیکی مبلغ ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال از طریق کارت بانکی عضو شبکه شتاب جهت پرداخت شهریه علی الحساب پذیرفته شدگان دوره شبانه.

**پرداخت الکترونیکی شهریه:** این مرحله برای دانشجویانی است که مشمول پرداخت شهریه هستند و البته

برای سایر دانشجویان این مرحله قابل مشاهده نبوده و باید پذیرش را از مرحله بعدی دنبال کنند.

پرداخت شهریه به روش الکترونیکی: برای انجام پرداخت قسمتی از شهریه تعیین شده به روش الکترونیکی لازم

است کاربر دارای کارت شتاب بوده و موجودی داشته باشد. ضمناً کارت مورد نظر باید دارای رمز دوم، کد CVV2

و تاریخ انقضاء باشد.

**فرم (های) اخذ تعهد:** با انتخاب این مرحله وارد فرمی می شوید که لازم است تکمیل شوند.

**چاپ گزارش پذیرش غیر حضوری:** چنانچه تمامی مراحل را انجام داده باشید، اتمام پذیرش و چاپ گواهی

امکان پذیر است.

ثبت نام الکترونیکی شما بررسی و در صورت کامل بودن از سوی اداره تحصیلات تکمیلی تایید خواهد شد. در این

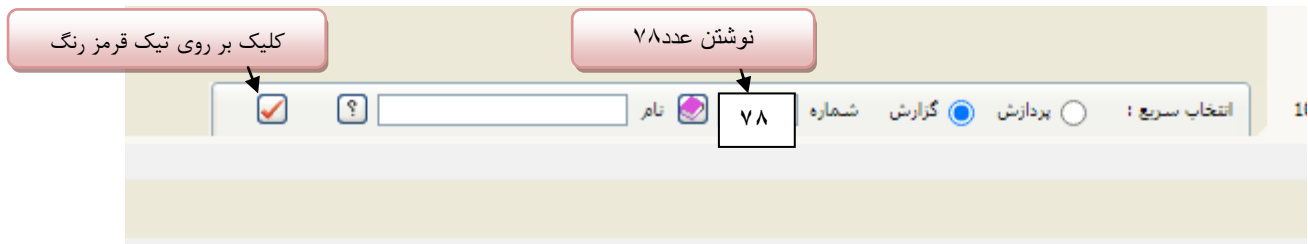
مرحله شما پیامک تایید ثبت نام و تغییر گذرواژه سامانه گلستان را دریافت می نمایید.

**ثبت نام حضوری:** مرحله ثبت نام حضوری نیز مانند ثبت نام الکترونیکی الزامی است و لازم است صرفاً در تاریخی

که اعلام خواهد شد با به همراه داشتن اصل و کپی تمامی مدارکی که در پذیرش غیر حضوری بارگذاری نموده اید،

اصل مدارک مقاطع تحصیلی قبلی، مدارک کامل نظام وظیفه و ۴ قطعه عکس ۳\*۴ به دانشگاه صنعتی همدان مراجعه نمایید.

**انتخاب واحد:** پس از اتمام مراحل ثبت نام، انتخاب واحد شما در سامانه گلستان توسط اداره تحصیلات تکمیلی انجام و از گزارش شماره ۷۸ گلستان قابل رویت خواهد بود.



نکته بسیار مهم: لازم است در تسویه حساب با دانشگاه مقطع کارشناسی تسریع کنید.